

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение**

детский сад «Орлёнок» г. Зернограда

347740, Россия, Ростовская область, Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Темякова, 20, телефон 8(86359)43697,
е – mail: ras1110@mail.ru, сайт: <http://orlenok.ucoz.site>

ИНН/КПП 6111984953/611101001, ОГРН 1116187000313, ОКАТО 60218501000,
р/с 40701810760151000124, БИК 046015001, л/с 20586Х81330

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ д/с «Орлёнок» г. Зернограда
протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ д/с «Орлёнок» г. Зернограда
/ Бадалян М.А. /
подпись / расшифровка подписи
Приказ № от 30.08.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О нематериальном стимулировании работников
МБДОУ д/с «Орлёнок» г. Зернограда**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Коллективным договором МБДОУ д/с «Орлёнок» г.Зернограда, Правилами внутреннего трудового распорядка работников, Устава МБДОУ д/с «Орлёнок» г.Зернограда и регламентирует порядок и условия нематериального стимулирования работников по результатам труда, включая показатели результативности, эффективности и продуктивности труда всех категорий работников детского сада:

- педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс;
- иной педагогический персонал (учитель-логопед, педагог-психолог);
- административно-управленческий персонал (заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий хозяйством);
- учебно-вспомогательный персонал (младший воспитатель);
- обслуживающий персонал (рабочий по комплексному обслуживанию здания, уборщики служебных помещений, дворник, повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды).

1.2. Нематериальное стимулирование осуществляется **в целях** усиления заинтересованности работников в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных коллективом задач, укреплении материально-технической базы, повышения качества образовательного процесса, а также закрепление в образовательном учреждении высококвалифицированных кадров.

1.3. Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды нематериального поощрения сотрудников:

Форма и вид стимулирования	Категория работников	Условия стимулирования	Периодичность
1. Моральные			
1) устная похвала, благодарность;	все работники	Эффективность деятельности	по факту выполненной работы
2) письменная благодарность, в том числе в СМИ, на официальном сайте ДОУ	все работники	высокие результаты профессиональной деятельности	по факту выполненной работы
3) Почётная грамота администрации детского сада;	все работники	высокие результаты профессиональной деятельности	по факту выполненной работы
4) представление к награждению Почётной грамотой управления образования, Администрации города, района	педагоги, члены администрации	в соответствии с ведомственными Положениями	1 раз в год по результатам труда
5) представление к награждению ведомственными наградами: «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации»	педагоги, члены администрации	в соответствии с ведомственными Положениями	1 раз в год по результатам труда
6) размещение фотографии на информационных стендах, баннерах	все работники	за выдающийся вклад в развитие детского сада	по факту выполненной работы

7) съёмка и транслирование видеоролика о работнике и его достижениях	все работники	за достижения в профессиональной деятельности	по факту выполненной работы
2.Организационные			
1) создание условий работы, ее содержание и организации	все работники	потребность работника	постоянно
2) привлечение к участию в работе комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ	педагоги, члены администрации	личная инициатива работника	ежемесячно
3) привлечение к управлению, решению значимых для детского сада задач	все работники	личная инициатива работника	по мере необходимости
4) участие в мероприятиях по взаимо- контролю	педагоги, члены администрации	план ВСОКО	согласно плану ВСОКО
5) подготовка, организация и проведение мероприятий	педагоги	план	согласно плану
6) коллегиальное и индивидуальное участие в разработке локальных актов детского сада	педагоги, члены администрации	план	согласно плану
7) возможность выполнять интересную работу (инновационные проекты, выбор образовательных программ, методик преподавания, направлений и т.д.)	педагоги, члены администрации	достижения в профессиональной деятельности	Согласно учебному плану
8) предоставление дополнительных материально-технических ресурсов, необходимых для ещё более эффективной работы (компьютерная техника, карты, стенды и т.д.)	педагоги, члены администрации	достижения в профессиональной деятельности	в соответствии с планом
9) вхождение в состав органов, решающих важные для детского сада задачи	все работники	коллегиальный выбор	при формировании органов (ПК)
10) выдвижение на участие в профессиональных конкурсах, помощь в подготовке материалов	педагоги, члены администрации	личная инициатива работника	согласно плану
3.Патернализм (забота о здоровье работников)			
1) организация и проведение медицинских осмотров	все работники	в соответствии с 273-ФЗ	1 раз в год
2) предоставление отгулов	все работники	достижения в профессиональной деятельности	по факту выполненной работы
3) проведение Дней здоровья	все работники	план	согласно плану

4) психологические тренинги	все работники	план	согласно плану
4.Негативные			
1) устное порицание	все работники	недобросовестное выполнение обязанностей	по факту
2) выговор, замечание (в устной или письменной форме)	все работники	Трудовой кодекс РФ, Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор	по факту
3) депремирование	все работники	В соответствии с Положением об оплате труда	по факту
4) лишение дополнительных материально-технических ресурсов	все работники	недобросовестное выполнение обязанностей	по факту
5) отказ в предоставлении отгулов	все работники	если отгул не заработан	по факту

Конкретными условиями нематериального стимулирования являются следующие:

Условия нематериального поощрения педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

1	За положительную динамику индивидуальных образовательных результатов
2	За подготовку участников, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, конференций, соревнований различного уровня (очная форма)
3	За подготовку участников, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, конференций, различного уровня (дистанционная форма)
4	За высокие результаты инновационной деятельности, экспериментальной работы
5	За внедрение и качественное выполнение авторских программ углубленного и программ расширенного изучения предметов
6	За проведение открытых занятий высокого качества.
7	За систематическое использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (физкультминутки)
8	За обобщение педагогического опыта (публикации в журналах, выступления на методическом совете, РМО, конференциях, публикация методических рекомендаций)
9	За участие педагога в профессиональных конкурсах разного уровня
10	За образцовое содержание группы
11	Активизация участия родителей (законных представителей) в Интернет - олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных играх и т.д.
12	Участие в проектной деятельности.
13	Создание и ведение блогов по вопросам воспитания и образования.
14	Активное участие в разработке и реализации ОП (в рамках ФГОС).
15	Систематическое использование в образовательном процессе цифровых образовательных ресурсов.
16	Создание и реализация авторских программ по сохранению здоровья дошкольников.
17	За выполнение особо важных разовых поручений, не связанных с должностными обязанностями.

2.2. Условия нематериального поощрения педагогических работников, не связанных с учебным процессом

1	За результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися
2	За высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная сдача отчетов, оформление документации и т.д.)
3	За проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу
4	За своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля
5	За активное содействие воспитателям в получении обучающимися, состоящими на разных видах учёта и находящимися в «группе риска» дополнительного образования через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в ДОУ, по месту жительства
6	За высокий уровень подготовки, организации и проведения мероприятий по профилактике детского травматизма

7	За высокую результативность по итогам участия дошкольников в муниципальных и региональных смотрах, конкурсах, фестивалях и т.д.
8	За качественную работу с опекаемыми детьми
9	За высокие результаты инновационной работы и экспериментальной деятельности
10	За снижение количества обучающихся, состоящих на профилактических учётах разного уровня
11	За активное участие в общественных акциях
12	За эффективную работу по формированию психологической готовности обучающихся и педагогов к внешней оценке качества образования
13	За своевременность и достоверность информационно-аналитических материалов, обеспечивающих потребности детского сада в организации образовательного процесса (материалы к консилиумам, педагогическим советам, родительским собраниям, консультациям).
14	Участие в профессиональных конкурсах, в работе творческих групп.
15	За выполнение особо важных разовых поручений, не связанных с должностными обязанностями.

2.3. Условия нематериального поощрения младшего обслуживающего персонала

1.	За качественное проведение генеральных уборок
2.	За образцовое содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН
3.	За систематическую работу по сохранности материальных ценностей
4.	За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций в работе коммуникационных систем
5.	За качественную подготовку школы к новому учебному году
6.	За выполнение особо важных разовых поручений, не связанных с должностными обязанностями.

3. Порядок представления к поощрению.

Поощрения и наказания осуществляются на основании ходатайств.

Представление к награждению Почетными грамотами разного уровня, а также представление к награждению отраслевым нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и присвоению почетного звания «Заслуженный учитель Российской Федерации» проводится последовательно от уровня к уровню.

3.1. Награждение ведомственными и иными наградами производится в следующем порядке:

- выдвижение кандидатуры профессиональным сообществом методического объединения или педагогическим советом МБДОУ д/с «Орлёнок» г. Зернограда;
- обсуждение кандидатуры и принятие решения осуществляется на Педагогическом совете или Общем собрании трудового коллектива.

Своевременное оформление документов для награждения осуществляет заведующий.

Нематериальное стимулирование может применяться как совместно с денежным стимулированием, так и отдельно в качестве самостоятельной формы стимулирования.